

Regulamin zajęć i warsztatów „Ferie zimowe w LDK” organizowanych przez Limanowski Dom Kultury

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady udziału wszystkich osób uczestniczących (dalej- Uczestników) w zajęciach i warsztatach feryjnych organizowanych przez Limanowski Dom Kultury (dalej – Organizator).
2. Zajęcia odbywają się w Pracowniach Warsztatowych (dalej -Pracownie) umiejscowionych na II piętrze w budynku Organizatora.
3. Zajęcia i warsztaty prowadzone są przez Instruktorów zatrudnianych przez Organizatora.
4. Liczba Uczestników zajęć jest ograniczona i ustalana z Instrukтором prowadzącym odrębnie dla każdego zajęć, przy uwzględnieniu niezbędnych wymogów.
5. Uczestnik jest zobowiązany do regularnego uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Organizatora, za które dokonał płatności.
6. Zapisy na zajęcia i warsztaty odbywać się będą w terminie od dnia 22 stycznia 2024 r. do dnia 7 lutego 2024 r.
7. Zapisów na zajęcia można dokonać osobiście w sekretariacie Organizatora przy ul. Bronisława Czecha 4 lub telefonicznie pod numerem: 18/3371603 – od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 15:00 w terminach określonych w punkcie I ust. 6. Należy pamiętać, że dokonując zapisu drogą telefoniczną należy bezwzględnie wypełnić Kartę Uczestnika Zajęć i dostarczyć ją na pierwsze zajęcia wraz z potwierdzeniem dokonania opłaty zgodnie z pkt. II ustęp 4. Poza godzinami pracy można dokonać zgłoszenia mailowo na adres: biuro@ldk.limanowa.pl. W przypadku dokonywania zgłoszenia drogą mailową jest ono dopuszczalne tylko i wyłącznie w formie przesłanego skanu czytelnie wypełnionej i podpisanej własnoręcznym podpisem karty uczestnika w zajęciach!
8. Rozpoczęcie zajęć ceramicznych nastąpi w dniu 12 stycznia 2024 r. Zajęcia realizowane będą do dnia 23 lutego 2024 r.

II. WARUNKI UCZESTNICTWA I PŁATNOŚĆ ZA ZAJĘCIA

1. Uczestnictwo w zajęciach i warsztatach jest dobrowolne.
2. W zajęciach mogą uczestniczyć tylko osoby zdrowe, bez objawów infekcji.
3. Zajęcia przeznaczone są dla dzieci, młodzieży – zgodnie z informacją na stronie Organizatora: www.ldk.limanowa.pl.
4. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest:
 - zapoznanie się z niniejszym Regulaminem,

- dokonanie zgłoszenia Uczestnika zajęć, w przypadku Uczestników nieletnich zgłoszenia dokonuje rodzic lub opiekun prawny, co jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu,
 - wniesienie przed rozpoczęciem się zajęć i warsztatów opłaty z góry zgodnie z informacjami wymienionymi w pkt. 8, bez której zgłoszenie będzie uznane za nieważne,
5. Zgłoszenia Uczestnika zajęć dokonuje się poprzez wypełnienie Karty Uczestnika Zajęć, która stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
 6. W przypadku wyczerpania limitu przyjęć, chęć uczestnictwa w zajęciach zostanie zapisana na liście rezerwowej. Osoby z listy rezerwowej mogą zostać przyjęte na zajęcia w ciągu całego okresu trwania zajęć.
 7. O kolejności przyjęć decyduje miejsce zajmowane na liście rezerwowej.
 8. Opłaty należy dokonywać na konto Organizatora numer:
54 8804 0000 0000 0024 5906 0001
w tytule przelewu musi być podane: *Imię i nazwisko Uczestnika, nazwa zajęć za które jest dokonywana opłata* oraz przesłanie potwierdzenia jego dokonania na adres mailowy: biuro@ldk.limanowa.pl
 9. Opłata za zajęcia naliczana jest bez względu na absencję Uczestnika zajęć.
 10. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Uczestników zajęcia nie odbędą się (np. nieobecność Instruktora, zaistnienie przypadków tzw. siły wyższej) zajęcia będą odrabiane w innym terminie lub opłata za zajęcia będzie podlegać osobnym ustaleniom.
 11. Rodzic lub opiekun prawny Uczestnika zajęć ma prawo do rezygnacji z udziału dziecka w zajęciach także po dokonaniu wpłaty opłaty za zajęcia.
 12. W zajęciach mogą uczestniczyć wyłącznie osoby zapisane. O obecności rodzica lub opiekuna towarzyszącego dziecku podczas zajęć decydują Instruktorzy prowadzący zajęcia.

III GŁÓWNE ZASADY ORGANIZACYJNE

1. Organizatorem zajęć jest Limanowski Dom Kultury.
2. Osobami wyznaczonymi do koordynowania zajęć są pracownicy Organizatora.
3. Obecność Uczestników zajęć kontrolowana jest przez Instruktorów prowadzących zajęcia podczas każdego spotkania i odnotowywana na liście obecności.
4. Uczestnik zajęć jest zobowiązany do bezzwłocznego zgłoszenia Instruktorowi wszelkich dolegliwości zdrowotnych.
5. Organizator zapewnia narzędzia, materiały i przybory, z których indywidualnie będą korzystać Uczestnicy.

6. W przypadku małego zainteresowania zajęciami, Organizator zastrzega sobie prawo rezygnacji z realizacji zajęć i warsztatów.
7. Uczestnik zajęć organizowanych przez Organizatora przyjmuje do wiadomości, że w trakcie zajęć wykonywane są zdjęcia, nagrania audio, wideo oraz audiowizualne, które mogą być publikowane przez Organizatora w celach i w mediach wskazanych w punkcie V ust. 2 Regulaminu.
8. Nieobecność Uczestnika na zajęciach należy zgłaszać minimum 24 godziny przed rozpoczęciem zajęć telefonicznie pod nr tel. 18/3371603 (w godzinach od 8:00 do 16:00) lub mailowo na adres: biuro@ldk.limanowa.pl, na podstawie którego nastąpi zwolnienie z opłaty.
9. W przypadku niezgłoszenia nieobecności lub zgłoszenia jej w dniu zajęć, Uczestnik traci możliwość odrobienia zajęć.

IV. BEZPIECZEŃSTWO

1. Podczas zajęć Uczestnik znajduje się pod opieką Instruktora prowadzącego.
2. Rodzic lub opiekun prawny jest zobowiązany do przyprowadzenia oraz odebrania Uczestnika zajęć bezpośrednio po ich zakończeniu (dotyczy dzieci do lat 10).
3. Organizator nie bierze odpowiedzialności za Uczestnika zajęć po zakończonych zajęciach, a w szczególności za powrót osoby niepełnoletniej do domu.
4. Uczestnikom w trakcie zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody Instruktora prowadzącego.
5. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz wnoszenia bez zgody Instruktora wyposażenia Pracowni poza budynek, w którym odbywają się zajęcia.
6. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia Pracowni ponosi osoba nieprzestrzegająca zasad ich użytkowania – w przypadku osób nieletnich są to rodzice lub opiekunowie prawni.
7. Za ustalenie osoby odpowiedzialnej za powstałą szkodę odpowiada Instruktor prowadzący zajęcia.
8. Uczestnicy zajęć są zobowiązani do przestrzegania norm społecznych wobec innych osób oraz do bezwzględnego stosowania się do przepisów bezpieczeństwa PPOŻ i BHP.
9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kontuzje lub nieszczęśliwe wypadki Uczestników zajęć powstałe na skutek nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa.
10. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia Uczestnicy zajęć zobowiązani są do stosowania się do poleceń Instruktora prowadzącego zajęcia oraz pracowników Organizatora.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin może ulec zmianie. Wszelkie zmiany i bieżące informacje będą przekazywane Uczestnikom osobiście przez Instruktora lub za pośrednictwem strony internetowej www.ldk.limanowa.pl.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wykorzystywania nagrań video i zdjęć z wizerunkiem Uczestników zarejestrowanych podczas zajęć dla potrzeb promocyjnych i reklamowych oraz do umieszczania na:
 - stronie internetowej: <https://www.ldk.limanowa.pl>,
 - profilu społecznościowym Facebook: <https://www.facebook.com/LimanowskiDomKultury>,
 - stronie Miasta Limanowa: <https://www.miastolimanowa.pl>,
 - serwisie YouTube: <https://www.youtube.com/LimanowskiDomKultury>,
 - portalu limanowa.in: <https://limanowa.in/urzedz/kategoria/limanowski-dom-kultury>,

zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.).

3. Informacje o Organizatorze można znaleźć na stronie: www.ldk.limanowa.pl.

V. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zapisy zgodne z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

a. Administratorem danych osobowych jest Limanowski Dom Kultury w Limanowej 34-600 Limanowa, ul. Bronisława Czecha 4, w imieniu Administratora Danych działa Dyrektor – Pani Magdalena Szczygieł-Smaga;

b. Dane uczestników i ich opiekunów wykorzystywane będą do celu zapewnienia bezpieczeństwa na zajęciach, poprawnego przebiegu zajęć oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń prawnych. Dane użytkowników (czytelników) gromadzone i przetwarzane są w trybie art. 6 ust. 1 lit. a, art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. a RODO;

c. Uczestnikowi zajęć oraz opiekunom przysługuje prawo:

- *żądania usunięcia (prawo do bycia zapomnianym)* dotyczących Państwa danych osobowych z systemów informatycznych oraz z akt. Prawo to zostanie przez Administratora zrealizowane, o ile nie spoczywa na Administratorze prawny obowiązek zachowania, a tym samym przetwarzania danych, pomimo wniesienia wniosku o realizację prawa do bycia zapomnianym. Prawo to można wykonywać poprzez wysłanie e-maila na adres: biuro@ldk.limanowa.pl.
- *dostępu do swoich danych (żądania wydania kopii danych)*. Prawo to można wykonywać poprzez wysłanie e-maila na adres: biuro@ldk.limanowa.pl.
- *sprostowania danych (aktualizacji danych)*. Informujemy, że zaktualizowanie danych, nie spowoduje usunięcia danych przed dokonaniem aktualizacji, co związane jest z obowiązkiem zachowania spójności danych, przetwarzanych przez Administratora w określonym celu. Prawo to można wykonywać poprzez wysłanie e-maila na adres: biuro@ldk.limanowa.pl.
- *ograniczenia przetwarzania*, w tym również *prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych* powołując się na określoną sytuację. Informujemy, że wskazane prawo zostanie przez Administratora zrealizowane wyłącznie w sytuacji, gdy wykonanie określonej czynności nie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa, które obligują Administratora do przetwarzania danych. Prawo to można wykonywać poprzez wysłanie e-maila na adres: biuro@ldk.limanowa.pl.
- *przeniesienia swoich danych z systemów informatycznych na rzecz wskazanego podmiotu oraz do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na działania Administratora Danych w przetwarzaniu danych osobowych*.

2. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zarejestrowania i udziału w zajęciach.