

## **Regulamin zajęć plenerowych pn. „Wakacyjny plener artystyczny” organizowanych przez Limanowski Dom Kultury**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy regulamin określa zasady udziału wszystkich osób uczestniczących w zajęciach plenerowych organizowanych przez Limanowski Dom Kultury.
2. Zajęcia odbywają się w miejscach plenerowych, zgodnie z informacją na plakacie.
3. Udział w zajęciach oznacza akceptację przez Uczestnika postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Rodzice lub opiekunowie są odpowiedzialni za bezpieczeństwo dzieci przed i po zajęciach.
5. Instruktor sprawuje opiekę nad uczestnikami wyłącznie podczas trwania zajęć.
6. Ze względu na charakter działalności LDK zajęcia mogą zostać odwołane, przeniesione w inne miejsce, o czym organizator powiadomi zapisanych uczestników w miarę możliwości jak najwcześniej.
7. W przypadku niepogody zajęcia mogą zostać odwołane najpóźniej na godzinę przed planowanym rozpoczęciem.

### **II. WARUNKI UCZESTNICTWA**

1. Uczestnictwo w zajęciach jest dobrowolne.
2. W zajęciach mogą uczestniczyć TYLKO osoby zdrowe, bez objawów infekcji.
3. Uczestnik zajęć pozostający we wspólnym gospodarstwie domowym lub zamieszkujący z osobą objętą obowiązkiem kwarantanny bądź znajdującej się pod nadzorem epidemiologicznym nie może uczestniczyć w zajęciach i jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym fakcie prowadzącego zajęcia.
4. Rodzic lub opiekun deklaruje każdorazowo brak objawów chorobowych uczestnika zajęć.
5. Zajęcia przeznaczone są dla dzieci powyżej 8 roku życia, młodzieży oraz dla osób dorosłych – zgodnie z informacją na plakacie.
6. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest:
  - wpisanie na listę uczestników,
  - uiszczenie opłaty w terminie do 31 lipca 2020 roku na rachunek bankowy Organizatora wskazany po wpisaniu na listę uczestników
  - dostarczenie do LDK poprawnie wypełnionej KARTY UCZESTNIKA ZAJĘĆ W LDK,
  - akceptacja niniejszego Regulaminu,
7. W przypadku braku płatności za zajęcia uczestnik nie zostanie dopuszczony do zajęć i zostanie wykreślony z listy.
8. W zajęciach mogą uczestniczyć wyłącznie osoby zapisane. O obecności Rodzica lub Opiekuna towarzyszącego dziecku podczas zajęć decydują instruktorzy prowadzący zajęcia.
9. Liczba uczestników zajęć jest ograniczona i dla każdego zajęcia ustalana z instruktorem prowadzącym przy uwzględnieniu niezbędnych wymogów i wskazań sanitarnych.

10. Zapisy na zajęcia odbywają się telefonicznie pod numerem 18 337 16 03 w godzinach pracy LDK.

### III. GŁÓWNE ZASADY ORGANIZACYJNE

1. Organizatorem zajęć i warsztatów jest Limanowski Dom Kultury.
2. Osobami wyznaczonymi do koordynowania zajęć i warsztatów są Pracownicy LDK.
3. Zajęcia i warsztaty prowadzone są przez Instruktorów.
4. Przed uczestnictwem w zajęciach uczestnik zobowiązany jest do dezynfekcji rąk. Dostęp do płynu do dezynfekcji zapewnia Organizator.
5. Przed oraz w trakcie zajęć uczestnik zobowiązany jest do zachowania dystansu społecznego (1,5m).
6. Zajęcia prowadzone będą w sposób minimalizujący bezpośredni kontakt pomiędzy uczestnikami zajęć.
7. W trakcie zajęć uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania poleceń prowadzącego zajęcia.
8. Uczestnik zajęć jest zobowiązany do bezzwłocznego zgłoszenia prowadzącemu wszelkich dolegliwości zdrowotnych.
9. Organizator zapewnia narzędzia, materiały i przybory, z których indywidualnie będą korzystać uczestnicy.
10. Podczas zajęć uczestnicy nie korzystają z narzędzi, materiałów i przyborów, których używają także inni uczestnicy.
11. Po prowadzonych zajęciach narzędzia i sprzęty zostaną zdezynfekowane przez pracownika Organizatora.
12. Uczestnik zajęć organizowanych przez LDK przyjmuje do wiadomości, że w trakcie zajęć wykonywane są zdjęcia, nagrania audio, wideo oraz audiowizualne, które mogą być publikowane przez LDK w celach i w mediach wskazanych w punkcie IV 3 Regulaminu.

### IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin może ulec zmianie. Wszelkie zmiany i bieżące informacje będą przekazywane uczestnikom osobiście przez instruktora lub na stronie internetowej [www.ldk.limanowa.pl](http://www.ldk.limanowa.pl).
2. Wszystkich uczestników zajęć obowiązuje bezwzględne stosowanie się do przepisów PPOŻ i BHP i wymogów sanitarno-epidemiologicznych.
3. Limanowski Dom Kultury zastrzega sobie prawo do wykorzystywania nagrań video i zdjęć z wizerunkiem uczestników ww. zespołów i pracowni, zarejestrowanych podczas zajęć, przeglądów i innych imprez dla potrzeb promocyjnych i reklamowych, umieszczenie na stronie internetowej [www.ldk.limanowa.pl](http://www.ldk.limanowa.pl), na stronie Facebook oraz YouTube, zgodnie z art. 81 ust. z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity – t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.).
4. Informacje o Limanowskim Domu Kultury znajdziecie Państwo na stronie: [www.ldk.limanowa.pl](http://www.ldk.limanowa.pl).

## V. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zapisy zgodne z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

a) Administratorem danych osobowych jest Limanowski Dom Kultury w Limanowej 34-600 Limanowa, ul. Bronisława Czecha 4, w imieniu Administratora Danych działa Dyrektor – Pani Magdalena Szczygieł-Smaga;

b) Dane uczestników i ich opiekunów wykorzystywane będą do celu zapewnienia bezpieczeństwa na zajęciach, poprawnego przebiegu zajęć oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń prawnych. Dane użytkowników (czytelników) gromadzone i przetwarzane są w trybie art. 6 ust. 1 lit. a, art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. a RODO;

c) Uczestnikowi zajęć oraz opiekunom przysługuje prawo:

- *żądania usunięcia (prawo do bycia zapomnianym)* dotyczących Państwa danych osobowych z systemów informatycznych oraz z akt. Prawo to zostanie przez Administratora zrealizowane, o ile nie spoczywa na Administratorze prawny obowiązek zachowania, a tym samym przetwarzania danych, pomimo wniesienia wniosku o realizację prawa do bycia zapomnianym. Prawo to można wykonywać poprzez wysłanie e-maila na adres: [biuro@ldk.limanowa.pl](mailto:biuro@ldk.limanowa.pl).

- *dostępu do swoich danych (żądania wydania kopii danych)*. Prawo to można wykonywać poprzez wysłanie e-maila na adres: [biuro@ldk.limanowa.pl](mailto:biuro@ldk.limanowa.pl).

- *sprostowania danych (aktualizacji danych)*. Informujemy, że zaktualizowanie danych, nie spowoduje usunięcia danych przed dokonaniem aktualizacji, co związane jest z obowiązkiem zachowania spójności danych, przetwarzanych przez Administratora w określonym celu. Prawo to można wykonywać poprzez wysłanie e-maila na adres: [biuro@ldk.limanowa.pl](mailto:biuro@ldk.limanowa.pl).

- *ograniczenia przetwarzania*, w tym również *prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych* powołując się na określoną sytuację. Informujemy, że wskazane prawo zostanie przez Administratora zrealizowane wyłącznie w sytuacji, gdy wykonanie określonej czynności nie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa, które obligują Administratora do przetwarzania danych. Prawo to można wykonywać poprzez wysłanie e-maila na adres: [biuro@ldk.limanowa.pl](mailto:biuro@ldk.limanowa.pl).

- *przeniesienia* swoich danych z systemów informatycznych na rzecz wskazanego podmiotu oraz do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na działania Administratora Danych w przetwarzaniu danych osobowych.

2. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zarejestrowania i udziału w zajęciach.