

Urząd Miasta Limanowa

(nazwa organu - adresata wniosku)

34-600 Limanowa

(kod pocztowy, miejscowość)

Jana Pawła II

(kod pocztowy, miejscowość)

ulica

nr

9

Wniosek o ustalenie numeru porządkowego

Wnioskodawca:			
Nazwisko	Imię/imiiona	Adres zamieszkania	
		Dane kontaktowe	
		telefon	
		e-mail	
Nazwa osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej		Adres siedziby	
		telefon	
		e-mail	
Informacje o położeniu budynku, którego dotyczy wniosek:			
miejscowość	ulica	numer działki ewidencyjnej	usuytuowanie budynku ¹
			1. budynek naziemny
			2. budynek podziemny
			3. budynek prognozowany
			status budynku ²

Załącznik:

1. Kopia mapy³ w skali, na której kolorem wyróżniono budynek będący przedmiotem wniosku.

....., dnia 20... r.

(podpis wnioskodawcy)

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Właściwe podkreślić.

³ Załącznikiem może być kopia mapy: zasadniczej, ewidencyjnej, z projektem podziału, topograficznej w skali nie mniejszej niż 1:10 000 lub kopia projektu zagospodarowania działki lub terenu.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w ramach postępowania administracyjnego z ustaleniem numeru porządkowego budynku

Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Limanowa, jest Burmistrz Miasta Limanowa z siedzibą urzędu ul. Jana Pawła II 9, 34-600 Limanowa

- a) tel. (18) 3372054
- b) e-mail: sekretariat@miasto.limanowa.pl
- c) adres www: www.miesto.limanowa.pl

Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym może się Pan/ Pani skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:

- a) pod adresem poczty elektronicznej: iod@miasto.limanowa.pl
- b) pisemnie na adres siedziby Administratora.

Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych

Państwa dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego w sprawie ustalenia numeru porządkowego budynku zgodnie z ustawą z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 725 ze zmianami). Podstawą prawną ich przetwarzania jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze określonego w następujących przepisach prawa:

- ustawa z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego

Następnie Państwa dane będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Odbiorcy danych osobowych

- a) Państwa dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
- b) Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem administracyjnym mogą być podmioty z którymi Urząd Miasta Limanowa zawarł umowy na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

Okres przechowywania danych osobowych

Będziemy przechowywać Państwa dane przez czas realizacji postępowania administracyjnego, a następnie - zgodnie z obowiązującą w Urzędzie Miasta Limanowa Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów - wieczyście od końca roku, w którym zakończono postępowanie administracyjne.

Prawa osób, których dane dotyczą

W granicach przewidzianych prawem przysługuje Państwu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Obowiązek podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z ustawą z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz z ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

.....
(podpis wnioskodawcy)